



Formation -13 mars 2017

L'événementiel Zéro Déchet

Méthodologie d'une démarche zéro déchet	1
Cadre réglementaire	4
Les actions à mettre en place pour réduire les déchets	5
Vaisselle réutilisable	5
Emballages alimentaires	6
Matériel, fournitures et décorations	7
Gestion des déchets	7
Tri des biodéchets	7
Le tri	8
Rendre la démarche visible	8
Une communication cohérente	8

Méthodologie d'une démarche zéro déchet

3 grandes questions à se poser sur un événement concernant les déchets

Quoi ? → 3 grands flux de déchets (classiques, spécifiques, très spécifiques)

→ + une catégorie supplémentaire : les encombrants (assez facile à trier et à renvoyer mais coût important)

Quand ?

→ L'amont > Très difficile de percevoir ce qu'on crée comme déchets et difficile de maîtriser

→ Pendant > Facilement mesurable



→ En aval > Moment très difficile pour la gestion des déchets car tout le monde a envie de rentrer chez soi, aussi il n'y a plus vraiment d'équipe spécifique en charge de ça, tout le monde met la main à la pâte et certaines choses qui ont été prévues par les personnes en charge de la réduction des déchets peuvent passer à la trappe. C'est aussi au moment du démontage qu'on se rend compte qu'on a pas prévu certains exutoires pour les déchets spécifiques → Besoin d'anticiper énormément, prévenir des gens qui pourraient récupérer certaines choses.

Qui ?

→ En tant qu'organisateur on va produire des déchets.

→ Mais les prestataires et les partenaires également : Compliqué car on ne peut pas dire non à tout.

→ Et aussi les participants qui vont amener des déchets sur l'évènement.

Problématiques :

Moment éphémère > Il y aura des moments de rush alors que certaines actions demandent de l'anticipation. Il est aussi parfois difficile de prévoir du durable pour des événements éphémères (si une seule édition, est-ce rentable d'investir dans du réutilisable ?)

Contrainte de temps > beaucoup d'actions pour réduire les déchets ne coûtent pas plus cher mais demandent du temps.

Lieu > être conscient des contraintes qu'imposent son lieu en terme de gestion des déchets
Météo > En extérieur, la météo peut avoir un impact important sur la production de déchets (dégradation des biens, gaspillage alimentaire car moins de monde donc plus d'invendus alimentaires)

Multitude d'acteurs > savoir impliquer toutes les parties prenantes car elles aussi ont un impact sur la production de déchets

Le chaînon manquant > Pas de solutions sur le territoire pour un type de prestation.

→ Besoin d'être conscient de ses contraintes pour trouver les meilleures solutions. Et en même temps challenger ces contraintes, pour progresser toujours vers le mieux.

Retour d'expérience du Festival des pieds dans la vase :

Petit festival qui existe depuis 11 ans. Produit 2 conteneurs et demi de déchets résiduels par événement.

Actions menées :

- Choix sur les achats.



- Tri sélectif
- Restauration avec des produits locaux, préparation sur place
- Collecte des biodéchets avec reprise des toilettes sèches et de la vaisselle compostable.
- Installation d'un centre de tri sur le site > Équipe qui sur-trie derrière. Mais aujourd'hui plus nécessaire.
- Caractérisation. Ils connaissent aujourd'hui les déchets qui posent encore problème : Couches des enfants, paquets de cigarettes, le papier de beurre pour les crêpes → Ils ont identifié les déchets produits et à quels endroits et ils ont mis en place une signalétique correspondante.
- Une vraie équipe de 6 bénévoles qui s'occupe des déchets.

Facteurs clés de succès :

→ **S'engager en amont** : Certaines solutions sont à penser et à mettre en place longtemps à l'avance

→ **Impliquer les acteurs** : Il faut qu'ils soient conscients de la démarche et les impliquer > Arriver à construire ensemble la démarche, ce qui permet de comprendre aussi leurs contraintes et leurs besoins et comment continuer d'y répondre tout en réduisant la production de déchets.

→ **Se poser la question : Quel est le besoin du déchet que l'on produit ?** Comment peut-on y répondre autrement ?

Ex. quand un partenaire propose un stylo, le besoin auquel cela répond, ce n'est pas écrire, c'est avoir une présence sur le site → Il y a d'autres moyens d'y répondre.

→ **Dresser le bilan** > Qu'est ce que j'ai produit comme déchet ? Sur quel pôle ? > Permet de rentrer dans une démarche de construction/ d'amélioration continue.

Aux vieilles charrues > Bilan qualitatif réalisé par le prestataire sur les déchets + bilan

matière : cb de verre , cb de bois... → Objectif : diminuer au max l'ultime.

Faire aussi le bilan positif des déchets évités > Pas forcément au poids mais en nombre.

Comprendre pourquoi les solutions n'ont pas fonctionné et essayer d'adapter cette solution ou de trouver une autre solution plutôt que de rétro-pédaler. Ne pas hésiter à tenter des choses et persévérer, c'est aussi une culture à amener et à imposer progressivement.



Faire en sorte que quand la personne arrive sur l'événement, elle se rende compte qu'on attend quelque chose d'elle > Par ex. Dès le stand restauration, informer sur la vaisselle compostable (sur tous les supports de communication).

→ **Intégrer la démarche :**

Si une seule personne est responsable de la démarche, ça ne marche pas > Aller au delà d'essayer de transmettre des guidelines, il faut transmettre une culture "quelle question se poser ?". On ne peut pas apporter des réponses uniques à chaque question qui va se poser. C'est donc plutôt un état d'esprit que chacun doit avoir. C'est la même chose que pour le budget.

Dialogue avec les prestataires : Ne serait-ce que poser la question peut déjà induire un changement d'offre de service, même une année plus tard. Dès la rédaction du cahier des charges, on fait de la sensibilisation.

Cadre réglementaire

Rappels généraux :

Les déchets sont en général gérés par les collectivités locales, qui organisent le service comme elles l'entendent (avec quelques règles). C'est valable surtout pour les événements sur l'espace public.

Les règles de la collectivité en matière de tri des déchets sont fixées dans le règlement de collecte. Les collectivités peuvent aussi interdire l'usage de certains objets si cela est justifié notamment par des motifs de sécurité publique ou hygiène publique (ex. Bouteilles d'eau).

Le fait de ne pas faire le tri est théoriquement une infraction pénale. On peut être verbalisé pour des erreurs de tri, cela reste une possibilité pour des erreurs de tri massives.

L'organisateur de l'événement est considéré comme le producteur et le détenteur des déchets, qui est responsable.

Les collectivités sont en droit de facturer les collectes de déchets.

Biodéchets :

Si plus de 10T de biodéchets sont produits/an (30kg/jour) → obligation de tri
Idem pour les huiles alimentaires.



Cela s'applique à un événement ponctuel si plus de 10T sont produits sur le temps de l'événement.

Compostage de proximité sur l'événement > En attente d'une réglementation. Il y a des obligations en termes d'hygiénisation.

Toilettes sèches > Les résidus issus des toilettes sèches doivent théoriquement être utilisés/valorisés sur la parcelle. Mais cette obligation n'est pas respectée car c'est impossible pour un organisateur d'événement. On attend une réglementation depuis longtemps.

Vaisselle réutilisable :

Il n'y a pas réellement de règles, plutôt des guides de bonnes pratiques élaborés par les professionnels et qui permettent de se protéger en cas de contrôle ou de problème, si sa responsabilité risque d'être mise en cause.

Le principe : Avoir des protocoles, disposer d'un plan de nettoyage.

On peut tout à fait faire laver la vaisselle à la main, par des bénévoles, mais il faut fixer des règles : ex. essuyer la vaisselle avec des torchons changés régulièrement. L'idéal est que chacun lave le sien mais pas celui des autres (ou bien privilégier une équipe de bénévoles dont c'est le rôle).

4 étapes pour le lavage à la main : Nettoyer, désinfecter, rincer, sécher.

Denrées alimentaires

Il est interdit de donner les denrées qui ont dépassé les DLC.

Pour les DLUO c'est ok.

Ok pour produits qui n'ont pas été sortis du frigo (respect de la chaîne du froid) et qui ont gardé l'étiquetage (pour garder l'info et la traçabilité).

Les règles peuvent être encore plus strictes pour le don aux animaux car il y a des préoccupations sanitaires fortes.

Les actions à mettre en place pour réduire les déchets

Vaisselle réutilisable

Evénements sportifs :

- EcoTrail > Test le gobelet rétractable pour chaque coureur. Il faut faire amener du matériel pour laver aux points relais. Cela demande plus de logistique.
- Ne pas ignorer la possibilité de demander aux gens de venir avec leur propre vaisselle.

Evénements de type Festival :

- Possibilité de trouver toute sorte de contenants réutilisables : ex : Barquettes de frites.

L'important avec la vaisselle réutilisable, c'est qu'elle soit utilisée plusieurs fois et le plus fréquemment possible.

→ Possibilité de prêter/louer la vaisselle pour les événements du territoire n'ayant pas lieu en même temps.

→ Attention à ne pas créer un outil uniquement marketing avec des gobelets siglés et datés qui sont souvent utilisés pour une seule édition.

Attention au design des gobelets pour le nettoyage > quand les butées sont à l'intérieur : ça se salit vite, plutôt privilégier le modèle allemand avec la butée à l'extérieur.



Butées intérieures



Butées extérieures

Emballages alimentaires

Prévoir comment les aliments vont être conditionnés, en parler avec le fournisseur.



Nécessaire de trouver l'équilibre : limiter l'emballage et réduire le gaspillage alimentaire.

Vrac > Côté juridique : point de vigilance : limiter les contacts avec les participants. Cela implique de bien briefier les équipes restauration, de prévoir le matériel nécessaire (pincettes pour éviter que les gens se servent directement avec les doigts par exemple).

Matériel, fournitures et décorations

Il est possible de sourcer une grande partie du matériel en location ou seconde vie.

Ex d'acteurs qui offrent des solutions :

Phenix > récupère des matériaux de seconde main pour le redistribuer auprès d'organismes.

Plateforme matelo > Permet de mutualiser du matériel.

Ressourcerie vient d'être lancée (recycl'utile) > Travailler avec des jeunes. Les jeunes sont en charge de trouver du matériel de seconde vie.

Emmaüs > prêts de couverts, vaisselles. Même possibilités de vente. Ils prennent en général une caution

Plusieurs festivals proposent de prêter ou louer leur matériel le reste de l'année :

Ex : Pieds dans la vase : Une personne en charge de gérer le prêt du matériel le reste de l'année.

Transmusicales > Prêtent beaucoup de matériel (canapés, etc..)

Festival interceltique > tout est sur Matelo

Gestion des déchets

Tri des biodéchets

Pour commencer sur un grand événement, on peut procéder par étape : d'abord mettre le tri dans les cuisines, puis sur tout l'événement.

Vérifier les consignes de tri auprès du prestataire qui les reprend : les exigences de la plateforme de compost peuvent être élevées

Si les erreurs de tri sont fréquentes sur les plateaux, la solution peut se trouver en amont (ex. Généraliser la vaisselle réutilisable ou compostable).

- + Vérifier avec le prestataire ce qu'il entend par "valorisation".

Sensibilisation des participants : faire attention à mettre les mêmes consignes partout.



Le tri

Faire en sorte qu'on voit l'intégralité des consignes de tri sur le même point tri.

Indiquer le devenir du déchet

Nom du flux + couleur → choisir des couleurs qui seront compris par le plus grand nombre.

Laisser dans le fond de la poubelles quelques bons déchets.

Corriger les erreurs de tri au fur et à mesure.

Cf doc méthodologique : ["Mettre en place des points tri"](#)

Rendre la démarche visible

La réduction des déchets et le tri vont inciter à plus de propreté, etc → Cela permet d'imprégner une dynamique.

Ne pas hésiter à mettre en avant les actions pour rendre perceptible la démarche.

- Sensibiliser en amont > afficher son engagement.
- Brigade de tri > Rendre le tri visible et sensibiliser sur place (ex. Tutoo trié) ou Brigades de gendarmes humoristiques.
- Récompenser le geste de tri (ex. Vieilles charrues)

Une communication cohérente

La communication doit aussi s'inscrire dans une démarche zéro déchet.

Comme pour les autres cas, il faut avant tout se demander ce dont on a besoin et si la solution imaginée est la meilleure (en terme de rendement et de réduction de déchets). Quel est l'impact habituel de ma production de flyer ? Est-ce rentable en terme d'impact versus déchets produits ? Existe-t-il d'autres solutions ?

→ Utilisation de supports existants (ex. Panneaux d'affichage)

→ Cleantags

→ Interdiction de distribution systématique de flyers ou documentations (mettre simplement à disposition)

Cela contribue à donner une image positive de l'événement.

Pour les impressions, réfléchir à la durée de vie de ce que l'on imprime :



- Si faible durée de vie (un programme qui ne servira qu'une fois) → économie maximale de ressources
- Soit au contraire penser quelque chose qui sera réutilisable (matériau solide, pas de date ou autre information "périssable")

Prévoir des supports multi-usages pour limiter les goodies avec les partenaires.

Exemple d'idée détournée :

Ateliers à l'année pour faire des décors qui sont gratuits et qui sont donnés ensuite aux événements.

Proposent aussi de la signalétique pour les poubelles;